



## **Ordningsregler**

För den ideella föreningen Österhaninge Båtklubb, ÖBK, bildad 1955 med hemort i Haninge kommun samt ÖBK-u, ungdomsverksamhet inom ÖBK, bildad 1972.

Ordningsreglerna kompletterar och förtydligar ÖBKs Stadgar. Medlem ska hålla sig informerad om gällande stadgar och ordningsregler.

Med matrikel nedan avses de uppgifter om klubben och klubbens medlemmar som hanteras i BAS (Båttunionens Administrativa System).

### **1 Bryggplats**

Styrelsen har tolkningsföreträde gällande dessa regler om bryggplats.

#### **1.1 Allmänt**

Då båten ligger i klubbhamnen eller vid klubbholmen ska ÖBKs vimpel föras under styrbords spridare eller på gösstake om motorbåt (Stadgarna § 20).

Dessa ordningsregler, avsnittet om bryggplatser, skall tolkas ur dess andemening. Det är Österhaninge Båtklubb som, genom sin styrelse eller den / dem styrelsen utser, fördelar bryggplatser till klubbens medlemmar så att platserna används så effektivt som möjligt.

Styrelsen eller den / dem styrelsen utser äger rätt att utifrån bryggplatsköerna (se avsnitt 2):

- anvisa lämplig byggplats till medlem
- anvisa "ny" plats till medlem
- "flytta" medlem till plats som bättre överensstämmer med medlemmens båt
- avvisa medlem från bryggplats

#### **1.2 Grundvillkor för bryggplats**

Bryggplats upplåtes till medlemmar i ÖBK mot fastställda avgifter. Om medlemmen är under 18 år, krävs vårdnadshavares skriftliga godkännande.

Nyttjandet av bryggplatsen är personligt och det förutsätts att platsen används för egen båt och fritidsbruk.

Medlem får endast ha en (1) bryggplats förutom småbåtsplats.

På anvisad byggplats får medlem endast lägga den båt som finns registrerad i matrikeln. Det skall kunna styrkas med försäkringsbrev eller delägaravtal. Se avsnitt 2.6.

Det är inte tillåtet att överlåta bryggplats till annan medlem. Det är inte heller tillåtet att sälja sin båt "med båtplats". Bryggplatsen hör till medlemmen, inte båten.

Om den medlem som tilldelats en bryggplats äger båten tillsammans med andra personer än familjemedlemmar så ska samtliga delägare vara medlemmar i ÖBK. Hur detta deläggande ser ut ska vara dokumenterat i matrikeln och därmed i BAS.

#### **1.3 Begränsningar, hamnen**

Hamnens begränsande parametrar är:

1. Djupet i sundet in till Askviken (ca 2m).
2. Bryggplatsernas storlek.
3. Hamnensdjup.
4. Avståndet mellan bryggorna
5. Traktorns kapacitet att hantera båtvikter, båtbredder och överbyggnader.
6. Hamnplanens markyta för vinteruppläggning.
7. Hamnplanens förutsättningar att kunna transportera långa och breda båtar.

Klubbens traktor hanterar inte båtar:

- med masten rest
- displacement överstigande 7 ton
- bredder som överstiger traktorns justeringsmöjligheter (3,5m).
- höga överbyggnader. Styrelsen avgör från fall till fall vilka båtar som kan anses för höga.

#### 1.4 Begränsningar, bryggplatser

Bryggplatsernas begränsningar utgörs i första hand av bredden, eftersom vi använder Y-bommar vid våra bryggor.

Vid vissa bryggplatser kan även båtens längd, djupgående och displacement vara begränsande.

Breddjusteringar får bara utföras av styrelsen! I BAS noteras den verkliga bryggplatsbredden mätt mellan centrum på Y-bommarna. Noggrannhet 1 cm. Det är denna uppmätta bredd som debiteras för platsen.

#### 1.5 Begränsningar, båtar

För att kunna ligga i och manövrera i klubbens hamn på ett säkert sätt skall båtarna vara inom nedanstående maximimått. Båt som inte faller inom ramen för alla de maximimått som anges nedan kan inte beredas plats i hamnen.

Båtar som sedan tidigare har sommar och/eller vinterplats i hamnen får även fortsättningsvis ligga kvar, men åläggas att själva stå för upptagning och sjösättning, med annan utrustning än klubbens.

Det är styrelsen eller den/dem som styrelsen utser som i varje enskilt fall, beslutar om båten kan ges plats i hamnen.

##### **Maximi mått:**

Bredd: 3,5 meter  
Längd: 12,5 meter  
Djup: 2,0 meter  
Vikt: 7 ton

Då medlem byter båt ska samråd med styrelsen ske i så god tid som möjligt för att möjliggöra plats i hamnen. Vid byte till större båt kan situationer uppkomma då klubben inte kan bereda plats i hamnen, även om båten har mått som är inom maximimåtten. Medlemmen kan i sådant läge inte kräva plats i hamnen.

#### 1.6 Försäkring

Medlem ska ha båten försäkrad. Försäkringsnummer och -bolag ska anges för notering i BAS för de båtar som har en bryggplats. Försäkringsbesked ska kunna uppvisas vid anfordran (Stadgarna § 20).

## 2 Bryggplatsköer

Styrelsen administrerar följande bryggplatsköer:

- bryggplatskö
- förturskö för bryggplats
- byteskö för bryggplats

I samband med "novemberbrevet" tillfrågas alla i bryggplatsköerna om de önskar stå kvar. I annat fall tas medlemmen bort ur köerna.

#### 2.1.1 Bryggplatskö

Kön redovisar de medlemmar som önskar bryggplats i hamnen.

Som kö-nr räknas det datum då medlemmen blev medlem i klubben dvs datum för då avgiften "Inträde medlem" " bokfördes på klubbens bankkonto.

Medlem som får erbjudande om bryggplats men tackar nej tas därvid bort ur kön. Därefter måste medlemmen på nytt begära att få stå i bryggplatskö och får då kö-nr enligt ovan.

#### 2.1.2 Förturskö för bryggplats

Medlem som inte tänker nyttja sin anvisade bryggplats kommande säsong och vill slippa avgiften för bryggplats mm kan lämna sin bryggplats till bryggplatskön och bli placerad i förturskön.

Detta ska anmälas till styrelsen i god tid före aviseringen av kommande säsongs avgifter. Medlem debiteras då kommande säsong enbart medlemsavgiften.

Samtidigt placeras medlemmen i bryggplatskön med ködatum som ovan punkt [2.1.1](#).

Eftersom den tilldelade bryggplatsen lämnats till bryggplatskön kan annan lämplig bryggplats inte krävas utan beror på tillgång till ledigblivna platser.

Medlem som står i förturskön ska i samband med "novemberbrevet" meddela styrelsen om önskemål inför kommande säsong för att komma ifråga för förtur till ev. ledig bryggplats.

I förturskön får medlem stå högst två år. Därefter tas medlemmen bort ur förturskön men behåller sitt ködatum (punkt [2.1.1.](#)).

### 2.1.3 Byteskö för bryggplats

Byteskön för bryggplats redovisar de medlemmar som önskar byta bryggplats till annan plats.

## 2.2 Överlåtelse av bryggplats till familjemedlem eller arvinge

Överlåtelse av bryggplats är inte tillåtet, men undantag görs för familjemedlem och arv. Medlem som har bryggplats får överlåta den till familjemedlem (far, mor, maka, make, bror, syster, dotter, son), utan att betala ny inträdesavgift, under förutsättning att

- familjemedlemmen aktivt deltar i ÖBKs verksamhet
- familjemedlemmen är eller blir betalande medlem i ÖBK

Vid medlems frånfalle kan bryggplats överlåtas till familjemedlem enligt ovan efter överenskommelse med styrelsen.

## 2.3 Överlåtelse av bryggplats till delägare

Det är styrelsen som godkänner överlåtelse, och har tolkningsföreträde, av dessa ordningsregler.

För att ÖBK skall anse att delägarskap föreligger gäller:

- att samtliga delägare ska vara medlemmar i ÖBK
- att samtliga delägare ska vara noterade som delägare i ÖBKs matrikel
- att delägarskapet kunna styrkas med ett giltigt delägaravtal eller ett giltigt försäkringsbrev
- att det inte kan antas att försäljning eller överlåtelse av båten sker till nyanmäld delägare inom kort
- att inte delägarskapet tillkommit för att bryggplatsen skall kunna överlåtas

Om bryggplatsinnehavaren avslutar sitt delägarskap kan bryggplatsen överlåtas till någon av de andra delägarna, eller en kvarvarande "ensamägare".

## 2.4 Småbåtsplats - plats vid den fasta bryggdelen

Tillåten båt med vikt max ca 300 kg, längd ca 5 meter och bredd 2 meter.

Båtar som läggs vid fasta bryggdelen ska vara förtöjda vid boj.

Boj och bojförankring ansvarar båtägaren för i de fall då klubben inte har ordnat med det. Ankring får inte förekomma då elkablarna till bryggorna kan skadas.

Båtägaren ansvarar själv för sjösättning och upptagning.

Medlem som har småbåt ska ha ÖBKs märke i fören. Förvaras båten vintertid i Askvik ska båten och pallningen vara försedd med ägarens namn och telefonnummer.

## 2.5 Rätt till bryggplats upphör

Medlemmens rätt till bryggplatsen upphör då:

- bryggplatsinnehavaren byter båt och ÖBK inte har möjlighet att erbjuda lämplig plats.
- bryggplatsinnehavaren överlåter sin bryggplats enligt dessa regler, punkt [2.2](#) eller [2.3](#).
- medlem inte längre behöver sin bryggplats, vilket ska då anmälas till styrelsen
- vid utebliven betalning av fakturerade årsavgifter inkl. ev. påminnelseavgifter
- medlem avslutar sitt medlemskap i ÖBK

## 2.6 Förverkande av bryggplats

En bryggplats riskerar att bli förverkad om den nyttjas med förtöjd båt annan än den som är anmäld av medlemmen till styrelsen och som är registrerad på medlemmen i matrikeln.

Detsamma gäller om en bryggplats stått outnyttjad under en större del av säsongen utan skriftlig överenskommelse med styrelsen.

# 3 Avgifter och årsfaktura

Bryggplats och ev. landplats upplåtes mot de avgifter som fastställts vid årsmötet.

Överenskomna avgifter faktureras årsvis snarast efter ÖBKs årsmöte.

Inbetalade avgifter - såsom t.ex. bryggplats, upptagning, land, sjösättning - återbetalas normalt inte vare sig helt eller delvis.

Anmärkningar mot årsfakturan ska vara framförda och åtgärdade innan fakturan betalas.

Årsavgifterna aviseras normalt via e-post. Därför är det av största vikt att medlemmarna anger sin aktuella och aktiva e-postadress till ÖBKs matrikel och anmäler om de byter e-postadress.

Årsavgifterna aviseras normalt i mars. Är fakturan inte betald ca en vecka efter förfalldatum kommer påminnelse att skickas ut brevlades till i matrikeln angiven postadress. En administrativ avgift kommer därvid att tas ut (Stadgarna §7.2) Avgifterna ska då betalas utan dröjsmål.

## **4 Hamnen (Stadgarna § 20.3)**

### **4.1 Arbetsplikt**

På kallelse av hamnmästare, bryggbas eller annan sammankallande ska medlem inställa sig för arbete i hamnområdet.

Medlem som har båt i hamnen är skyldig att delta i en av tre planerade arbetsdagar per år.

### **4.2 Sjösättning - Upptagning**

Medlem ska sjösätta och ta upp sin båt på den tid som meddelas av hamnmästaren.

Medlem som tar upp och sjösätter sin båt på annat sätt än med klubbens traktor, t.ex. p.g.a. att båten är för tung och / eller för bred, ska i god tid komma överens med hamnmästaren om lämplig tid och uppläggningsplats.

Enligt arrendeavtalet med Skärgårdsstiftelsen får ingen båt stå kvar på land i hamnen efter midsommar.

### **4.3 Försäkring**

Medlem ska ha båten försäkrad. Försäkringsbesked ska kunna uppvisas vid anfordran.

### **4.4 Förtöjning och uppläggning**

Medlem ska vidta rimliga åtgärder för att bryggor och andra båtar inte ska komma till skada då båten lämnas förtöjd eller är vinterupplagd.

Båtar som vinterförvaras på land i hamnen ska vara försedd med ägarens namn och telefonnummer på pallningen.

### **4.5 Förvaring av tillbehör**

Jollar, pallvirke, vaggor och täckningsmateriel, master och andra tillbehör ska förvaras på anvisad plats. Vintertid kan jollar förvaras under den egna stora båten.

### **4.6 Kvarlämnad egendom**

Medlem som har egendom i hamnen och under ett års tid inte använt egendomen kommer att uppmanas av hamnmästaren att forsla bort den. Eventuella kostnader för bortforsling står ägaren för. Forslar inte ägaren bort egendomen ombesörjer båtklubben bortforsling på ägarens bekostnad.

### **4.7 Åtgärd vid eventuella fel**

Medlem ska själv åtgärda eventuella fel eller anmäla felet till hamnmästaren eller aktuell båtägare.

### **4.8 Låsning**

Medlem ska se till att grindar, bodar, elskåp inte lämnas olåsta.

### **4.9 EI**

Medlem får endast använda elkablar inklusive anslutningsdon avsedda för utomhusbruk vid anslutning mellan båtens och hamnens eluttag på bryggor och på land.

Strömmen ska vara avstängd när ingen är närvarande vid båten. Det ankommer på alla att ta ur sladd som sitter i elskåpens eluttag om båtägaren inte är i hamnen.

Det är inte tillåtet att ladda elbilar i hamnen!

## **5 Miljöregler**

*Detta är miljöregler som tas bort från dokumentet "Miljöpolicy\_och\_miljöregler.docx" och flyttas tillbaka till klubbens ordningsregler 2021.*

*2015 flyttades miljöreglerna ut från ordningsreglerna men nu är det dags att flytta tillbaka dom.*

### **5.1 Vid olycka (bensin, olja och dieselutsläpp)**

Undvik alltid spill och utsläpp av miljöfarliga ämnen i hela hamnområdet, både på land och i sjön.

Om olyckan ändå är framme och det är ett omfattande utsläpp, Ring 112. Vid mindre utsläpp kontakta hamnmästaren.

## 5.2 Sopor och avfall

Båtklubben har ingen sophantering. Det åligger var och en av våra medlemmar att själva ta hem sina sopor. Det gäller hushållssopor, uttjänta batterier, färgburkar och allt annat.

Det finns ett "miljöskjul" avsett för glykol och spillolja. Se nedan.

## 5.3 Miljöskjulet

I första hand ska man ta hem sitt eget miljöfrliga avfall och lämna det på kommunens återvinningscentral (ÅVC). Går inte det finns det ett miljöskjul i hamnen. Det är det gröna plåtskjulet i sjöandan av mastskjulet. Här kan man endast lämna:

- Glykol som vid vinterkonservering och vid vårrustning använts för att "köra igenom" motorer och sötvattenkylsystem. Den skall samlas upp och tömmas i oljefatet, märkt glykol.
- Spillolja som samlats upp efter oljebyte skall tömmas i det oljefat som är märkt "spillolja".
- Oljefilter som ställs upp och ner i "filterbacken", för avrinning. Efter att filtret är "torrt" ska det hämtas tillbaka och slängas på kommunens ÅVC.

Inga förpackningar får lämnas i skjulet.

## 5.4 Båtens toatömning

Från och med april 2015 är det inte tillåtet att tömma båtens septitank i havet. Fast installerade toaletter skall ha en tank försedd med däckstömning.

Under våren 2015 installerades i hamnen en anläggning för tömning av septitanken. Den finns på "gamla mastkransbryggan" mellan "Bojen" och jollebryggan. En instruktion för hur tömningsanläggningen skall användas finns på [obk.se](http://obk.se).

## 5.5 Sanering av båtbottnen

Vid slipning av båtbottnen skall båten:

1. vara täckt ner till marken och marken vara täckt med plast eller gummiduk
2. våtslipas (spillvattnets skall tas om hand och lämnas till återvinning som miljöfarligt avfall) eller
3. använda slipmaskin och slipmaskinen skall vara kopplad till dammsugare
  - (torrslipning för hand är inte tillåtet).

Blästring av båtbottnen är inte tillåtet, med mindre än att man anlitar en professionell blästringfirma som känner till de regler som finns och som följer dom.

Vid skrapning av båtbottnen skall marken täckas så att alla färgrester kan samlas in.

Det finns också skrapor med dammsugaranslutning som med fördel kan användas. Slipresterna ska du samla ihop och lämna på kommunens återvinningsstation som miljöfarligt avfall.

## 6 Sjösättning

Sjösättning äger rum på söndagar i månadsskiftet april/maj om isläget så tillåter.

Några veckor före sjösättningen sätter hamnmästaren en lapp på pallningen med definitiv sjösättningsdag.

Samma villkor gäller för sjösättning som upptagning. Arbetsplikt gäller för båtägarna tills alla båtarna, som ska sjösättas under arbetspasset, är sjösatta.

Efter sjösättningen städar Du Din egen uppläggningsplats. Alla färgburkar och tråg ska tas bort. Större/ tyngre material hjälps vi åt med på första arbetsdagen.

Efter sista sjösättningsdagen kallas alla medlemmar till en städdag av hamnområdet.

### 6.1 Sjösättning och tidig sjösättning

Så som det fungerar idag och som det har fungerat under många år, är att de medlemmar som ligger närmast strandkanten kommer först i vattnet med sina båtar.

Dessa båtar har också gått upp sent i oktober, sista upptagningspasset.

I några fall har dessa båtar med ägare under våren blivit färdiga i mycket god tid före utsatta sjösättningsdagar. Om både traktorförare och båtägare har råkat vara på plats i hamnen vid dessa tillfällen så har man då passat på att sjösätta dessa båtar.

Detta har också förenklats för de båtägare som har sina båtar kvar på land då det blir mer plats på hamnplan för både bilar och folk.

Detta bygger på att alla som är i inblandade och på plats vid dessa tillfällen hjälps åt. Ingen har alltså påkallat någon extra sjösättning.

Det har blivit en win-win situation.

Om man som medlem vill komma ner i vattnet bland de första båtarna så måste man alltså sätta upp sig på listorna för det sista upptagningstillfället och se till att båten är klar för en tidig sjösättning.

Båtagaren får själv bevaka när dessa listor finns tillgängliga och pallningen är uppmärkt.

## 6.2 Extra sjösättning eller upptagning

När medlem påkallar sjösättning eller upptagning vid annan tidpunkt än fastställda sjösättnings- och upptagningsdagar betraktas det som extralyft med traktorn och debiteras enligt fastställd avgift.

## 7 Vaktjänstgöring

För att undvika publicering av vaktschema och andra detaljer på internet: Se gällande " Vaktinstruktion för ÖBK ". Instruktionen finns i vaktpärmerna i vaktstugan.

### 7.1 Skyldighet att gå vakt

Medlem som anvisats bryggplats i hamnen är skyldig att fullgöra vaktjänstgöring enligt ordinarie vaktschema. Vaktschema för kommande säsong skickas ut efter höstupptagningarna till alla medlemmar som har vaktplikt.

Ett vaktpass måste av säkerhetsskäl bemannas med minst två (2) personer. Till varje vaktpass kallas två medlemmar som går vakt tillsammans hela natten.

Då två medlemmar med bryggplatser går tillsammans vid samma vakt tillfälle schemaläggs de med två ordinarie vakt tillfällen.

Medlem som önskar gå vakt tillsammans med familjemedlem eller annan person, som inte har bryggplats i hamnen, får bara en ordinarie vakt dag.

Medlem med småbåtsplats går en vakt, övriga högst två vakter per säsong.

### 7.2 Byte av vakt dag

Medlem som har förhinder att vakta angiven dag är skyldig att själv skaffa ersättare genom byte av vakt dag med annan medlem. Den ordinarie vakten är alltid ansvarig för att ersättaren fullgör vakt tjänsten.

### 7.3 Vaktdagbok

Vakten ska i dagboken notera vidtagna åtgärder och sådant som kan vara av intresse för vidare åtgärd till exempel iakttaga fel på anläggningen.

### 7.4 Försummad vakt

Vid försummad vakt tjänst åläggs den försumlige att gå ny vakt vid annat tillfälle enligt styrelsens anvisning. Upprepad försummelse kan medföra uteslutning ur klubben.

### 7.5 Vaktinstruktion

- Kontakta nästkommande vakt så att ingen ska glömma sin uppgift
- Uppdatera vaktkvittens / dagbok
- Använda vaktvästen vid vistelse utomhus.
- Ändra uppgifter och rätta till eventuella fel i Matrikeln (finns i vaktpärmerna).
- Kontakta någon av kontaktpersonerna om något behöver påpekas eller åtgärdas som du inte klarar på egen hand. Uppgifter om kontaktpersonerna finns i vaktpärmerna i vaktstugan.
- Kontrollera att klubbhus, bodar, grindar och skåp är låsta
- Kontrollera att båtfortöjningar är intakta och vid behov åtgärda akuta brister eller tillkalla båtägaren.
- Tillkalla båtägaren om det har inträffat inbrott/skadegörelse i/på båten
- Avvisa obehöriga från området eller om omständigheterna så kräver tillkalla polis. Tel.nr finns i vaktpärmerna.
- Skriv rapport om upptäckt stöld eller skadegörelse. Samla ihop och lägg eventuella materiella spår i en papperspåse (obs inte plast). Övriga spår noteras i rapporten. Rapporten och eventuella spår lämnas till någon i styrelsen påföljande dag.
- Notera så mycket information som möjligt, registreringsnummer, märke, färg etc om bilar och båtar som uppför sig egendomligt och som kan misstänkas ställa till trassel. Gör noteringarna på incidentrapporten och meddela någon i styrelsen under påföljande dag.
- Se till att samtliga kablar på bryggorna är urdragna vid vaktens slut
- Utföra de sysslor, exempelvis städning av lokaler, som finns angivna i instruktionen i vaktstugan.

## 8 Att tänka på inför varje hösts upptagning

För att undvika att vältolyckor ska inträffa under torrläggningssäsongen i Askvik ges här några riktlinjer för att säkerställa uppallningen av båtar. De som behöver göra nödvändiga förbättringar på sina vaggor och bockar bör göra det i god tid före höstupptagningen.

Glöm inte att hamnmästaren och traktorförarna av säkerhetsskäl har rätt att vägra hantera båtar som skall läggas upp i undermåliga vaggor. De kan underkänna/utränga vaggor och bockar som inte håller måttet. Är du osäker på din uppallning går det bra att fråga hamnmästaren och traktorförarna om råd tidigt inför nästa upptagning så att du hinner åtgärda din uppallning.

Nedan angivna riktlinjer baseras på den genom åren samlade erfarenhet som vi i klubben erhållit med avseende på upplagssäkerhet och smidig hantering vid torr- resp. sjösättning.

### 8.1 Kravlista för vaggor:

- Vaggan skall vara av ramkonstruktion, dvs. bottenramen skall vara styvt förbunden med alla stöttorna. Båtens köl skall dessutom vila/stå på ramen så att den inte kan röra sig i någon riktning vid hård vindbelastning. Speciellt viktigt är att kölen säkras i sidled så att den inte kan kalva av upplaget vid hård sidvind.
- Dimension, stabilitet och styrka på vaggor och uppallning skall vara anpassad till båtens storlek, mått och vikt.
- Vaggorna skall ha minst fyra ställbara stöttor. Dessa skall vara smorda före torrsättning samt i övrigt vara lätta att justera. Erfordras verktyg skall dessa ovillkorligen finnas tillgängligt på platsen.

OBS! Singelstöttor dvs. enkla stöttor som enbart är fastspända mellan mark och båtens reling och som inte är styvt ihopkopplade, är svåra att säkert förankra och lossnar lätt då båtens täckning rister i vinden. Sådana stöttor är inte lämpliga att använda på klubbens upplagsplats annat än som komplement till annan styv uppallning.

### 8.2 Kravlista för bockar:

Motorbåtar ställs med fördel på bockar med påmonterade, ställbara stöttor.

Dimension, stabilitet och styrka skall vara anpassad till båtens mått och vikt.

Om så kallade "kärringar" används måste dessa förankras med varandra på ömse sida om båten. Detta för att förhindra att stöttorna glider från varandra vid vibrationer/skakningar pga vind.

### 8.3 Pallningsvirke:

Pallningsvirke är plank och brädbitar för att lägga under vagghörn/bockben vid ojämna markförhållanden så att vaggan/bocken står jämnt, plant och stabilt. Då det är svårt att i förväg förutsäga de exakta markförhållandena är det bra om ni vid upptagningen av er båt tar med er tillräckliga mängder pallningsvirke.

Styrelsen för ÖBK ikläder sig ej något ansvar beträffande dimensionering eller utformning av båtvagga respektive båtbockar. Detta ansvar åvilar ägaren till båten.

## 9 Upptagning

Inför höstens upptagning kallas medlemmarna till vaggkväll för kontroll av vaggor mm och för att göra iordning hamnområdet.

### 9.1 Upptagningslista

I slutet av augusti eller början av september anslås teckningslistor för upptagning i hamnen.

På listan ska alla båtägare som tilldelats bryggplats i hamnen och som vill ha vinteruppläggningsplats, teckna sig för önskad upptagningsdag. Vid val av upptagningsdag bestäms vårens sjösättningsdag. Se [6.1](#).

Om inga invändningar görs från hamnmästaren gäller vald dag.

Båt som inte ligger i hamnen har inte rätt till vinterplats i Askvik (pga. platsbrist).

### 9.2 På- och avmastning

Vid på- och avmastning ska båten ligga så liten tid som möjligt vid mastkranen. Vid påmastning ska vant och stag sättas an så att masten står kvar. Justering av masten görs vid bryggplatsen. Vid avmastning ska vant och stag som inte behöver sitta an för att masten ska stå kvar lossas eller tas bort medan båten ligger vid bryggplatsen.

### 9.3 Mastskjul

Mastskjulet ska endast användas för master. Bommar och annan utrustning förvaras av båtägaren på annan plats. Mindre och lättare master ska läggas så högt upp som möjligt. Platser längre ner behövs för tyngre master. För att få bättre plats och av hänsyn till övriga medlemmar ska masten rensas från spridare, vant och stag i den mån det går. Därefter bör masten och ev. kvarvarande

stag bindas ihop med t.ex. en fall-lina. Masten ska märkas vid mastfoten med ägarens namn och mobiltelefonnr väl synligt då masten lagts i maskskjulet. Omärkta och uppenbart bortglömda master flyttas vid lämplig tidpunkt ut till lämplig yta på hamnplanen och lämnas, efter på masten angiven tid och information till alla medlemmar, till återvinning.

Kortare master kan ev. läggas bakom jolleskjulet.

#### **9.4 Pallningsmaterial**

Före upptagningens början ska var och en se över att allt material för pallning och stöttning finns på plats. Pallningen ska vara märkt med båtägarens namn och telefonnummer.

Hamnmästaren tillsammans med traktorföraren kan underkänna pallning om de bedömer att båten inte kommer att stå säkert under vintern. Godkänns inte pallningen sjösätts båten igen.

#### **9.5 Mantåg**

Mantåg på båten ska vara demonterat vid upptagning och sjösättning så att inte mantågsstöttorna skadas eller upptagningsfunktionär snubblar / skadas.

#### **9.6 Upptagningsdagen**

Upptagningsarbetet är uppdelat på två skift. Första skiftet börjar klockan 08.00 och andra skiftet klockan 12.00. Det pågående skiftets samtliga båtägare ska finnas på plats för fördelning av arbetsmomenten. Båtens upptagningsskift anslås på anslagstavlan. Det är båtägarens skyldighet att ta reda på vilket skift båten är antecknad.

Håll Dig kontinuerligt informerad om turordningen för upptagningen, den kan ändras med kort varsel. Båtägaren ska delta i det gemensamma arbetet under hela skiftet. Innan det blir tur att ta upp ska båtägaren se till att någon i arbetslaget vet var pallningsutrustning finns.

Under upptagningsskiftet gäller arbetsplikt för båtägarna tills alla båtar, som ska tas upp under skiftet, är upptagna.

#### **9.7 Tvättning**

Tvättning av båtbottnen görs av arbetslaget under upptagningen. Se vidare i klubbens miljöpolicy.

#### **9.8 Förhinder vid upptagning**

Är Du sjuk eller förhindrad att delta i upptagning eller sjösättning tala med hamnmästaren i god tid för eventuellt byte av dag. För medlemmar med nedsatt möjlighet att hjälpa till finns lättare arbete. Tala med hamnmästaren eller ansvarig för upptagningen.

### **10 Klubbhuset Berget**

#### **10.1 Rätt att bruka**

Berget får disponeras av medlem med sitt sällskap. Endast i nödsituationer får huset användas för övernattnig. Medlem kan hos styrelsen boka klubbhuset för privat arrangemang.

#### **10.2 Städning**

Var och en ska städa/diska efter sig och om så behövs även efter andra.

#### **10.3 Eldning, grillning**

Eldning är endast tillåten i braskaminen.

#### **10.4 Låsning**

Den som lämnar huset ska kontrollera att fönster är stängda och dörren låst.

#### **10.5 Iakttagna fel**

Skador eller fel i huset eller toaletthuset ska genast anmälas till styrelsen.

#### **10.6 Färskvatten**

Färskvattnet får inte användas att tvätta båten med via slang.

#### **10.7 Tekniska anvisningar**

Tekniska anvisningar finns på anslagstavlan i klubbhuset.

#### **10.8 Toalett**

Toaletten får ej användas när överflyllnadslarmet ljuder. Vid larm kontakta hamnmästaren eller någon i styrelsen.



## **11 Klubbholmen - Ängsholmen**

### **11.1 Gästande båtar**

Gästande båtar är välkomna att besöka vår klubbholme. Gästande båt är dock skyldig att lämna plats vid bryggorna för båt som för ÖBKs vimpel.

### **11.2 Åtgärd vid iakttagna fel**

Bryggor, bodar och övriga anläggningar ska handhas med stor aktsamhet. Fel rättas om möjligt omedelbart till av den som upptäcker felet.

### **11.3 Eldning, grillning**

Öppen eld får endast anläggas i eldstaden vid flaggstången. När allmänt eldningsförbud råder gäller detta även eldstaden vid flaggstången. Av hänsyn till andra medlemmar och träbryggorna grillar vi inte på bryggorna eller i båtarna.

### **11.4 Växtlighet**

Växande blommor eller träd får inte plockas eller brytas utan tillstånd av arrendatorn..

### **11.5 Häckande fåglar**

Häckande fåglar och deras ungar är "hedersmedlemmar" på klubbholmen.

### **11.6 Hundar och andra djur**

Hund ska hållas i koppel under tiden april - september. Under övrig tid ska hund och andra djur hållas under noggrann uppsikt så att de inte skadar, skrämmer eller stör någon. Spillning efter hund ska ägaren ta upp.

### **11.7 Båttoalett**

Båttoalett som används vid klubbholmen ska vara försedd med hålltank. Hålltanken får endast tömmas vid tömningsstation.

### **11.8 Sopor, TC och kompost**

På klubbholmen finns behållare för återvinningsbara tomburkar och plastflaskor samt sopbehållare som regelbundet töms.

TC finns på klubbholmen. Hjälp till att hålla rent i och runt toaletten.

Kompost för matrester finns på klubbholmen.